

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác
của các đồng chí Lãnh đạo Sở Tài chính

GIÁM ĐỐC SỞ TÀI CHÍNH TỈNH LẠNG SƠN

Căn cứ quyết định số 62/2018/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn, Ban hành Quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 27/2016/QĐ-UBND, ngày 31/5/2016 của UBND tỉnh Lạng Sơn, Về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 2328/QĐ-UBND, ngày 28/11/2019 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Lạng Sơn Về việc bổ nhiệm chức vụ Phó Giám đốc Sở Tài chính tỉnh Lạng Sơn;

Sau khi thống nhất trong Ban Giám đốc Sở Tài chính tại cuộc họp ngày 02/12/2019,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Sở Tài chính phụ trách các lĩnh vực công tác, theo nguyên tắc như sau:

1. Giám đốc Sở là thủ trưởng cơ quan, lãnh đạo, điều hành toàn diện hoạt động của cơ quan, chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh Lạng Sơn, Bộ trưởng Bộ Tài chính và chịu trách nhiệm trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Sở Tài chính.

2. Phó Giám đốc Sở giúp Giám đốc chỉ đạo, điều hành một số lĩnh vực được Giám đốc phân công; chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về công việc được phân công phụ trách. Phó Giám đốc phối hợp với các Phó Giám đốc khác để thống nhất giải quyết công việc có liên quan, báo cáo Giám đốc quyết định những vấn đề còn có ý kiến khác nhau hoặc những vấn đề cần thiết cần giải quyết cấp bách, quan trọng.

3. Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, họp giao ban theo Quy chế làm việc của Sở Tài chính.

4. Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở tham gia thành viên các Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, các Hội đồng của tỉnh do Giám đốc Sở phân công. Do Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định thành lập.

5. Trong quá trình thực hiện Giám đốc Sở sẽ xem xét điều chỉnh lại sự phân công phụ trách các lĩnh vực của các Phó Giám đốc cho phù hợp. Bảo đảm tính hợp lý, hiệu lực, hiệu quả và thuận lợi trong giải quyết công việc.

6. Khi Giám đốc Sở đi công tác vắng sẽ ủy quyền một Phó Giám đốc phụ trách công việc chung của Sở, Phó Giám đốc được ủy quyền quyết định các công việc cấp bách của Sở, thay mặt Giám đốc giải quyết các công việc thuộc trách nhiệm của Giám đốc và chịu trách nhiệm về phần giải quyết công việc của mình theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Phân công, phụ trách các lĩnh vực công tác cụ thể:

1- Đồng chí Giám đốc Đoàn Thu Hà:

Chịu trách nhiệm chung và toàn diện các nhiệm vụ công tác của Sở trước UBND tỉnh về lãnh đạo, chỉ đạo điều hành tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Tài chính theo quy định của pháp luật; quyết định và giải quyết các vấn đề có tính chiến lược về tài chính - ngân sách.

Chỉ đạo trực tiếp lĩnh vực quản lý nhà nước về lập, chấp hành và quyết toán ngân sách Nhà nước, công tác tổ chức cán bộ, công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật, công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ ngành Tài chính, công tác cải cách hành chính.

Trực tiếp phụ trách: Phòng Quản lý ngân sách.

Theo dõi, chỉ đạo công tác tài chính - ngân sách của Thành phố Lạng Sơn.

2- Đồng chí Phó Giám đốc Vũ Hoàng Quý:

Giám đốc Sở giao nhiệm vụ thường trực thay Giám đốc điều hành, giải quyết công việc của Giám đốc khi Giám đốc Sở đi vắng hoặc uỷ quyền.

Giúp Giám đốc chỉ đạo trực tiếp các lĩnh vực quản lý nhà nước về quản lý Tài chính cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp cấp tỉnh; công tác Thanh tra tài chính; công tác quân sự cơ quan; xử lý văn bản đến của Sở Tài chính trên phần mềm văn phòng điện tử.

Trực tiếp phụ trách: Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp; Thanh tra Tài chính; Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự Sở Tài chính.

Theo dõi, chỉ đạo công tác tài chính - ngân sách của huyện Hữu Lũng, Chi Lăng, Cao Lộc.

3- Đồng chí Phó Giám đốc Đỗ Đức Thịnh:

Giúp Giám đốc chỉ đạo trực tiếp các lĩnh vực quản lý nhà nước về Tài chính đầu tư; Tài chính doanh nghiệp; công tác Tin học và Thống kê; công tác cải cách hành chính về: Rà soát, trình công bố thủ tục hành chính; về hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính; hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 của Sở Tài chính; công tác phòng cháy, chữa cháy; công tác Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn, công tác Dân vận, công tác Vì sự tiến bộ phụ nữ của Sở Tài chính.

Trực tiếp phụ trách: Phòng Tài chính doanh nghiệp; Phòng Tài chính đầu tư; Phòng Tin học và Thống kê; Trưởng ban Chỉ huy Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm

cứu nạn SỞ; Đội Phòng cháy chữa cháy của SỞ; Trưởng Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ của SỞ Tài chính.

Theo dõi, chỉ đạo công tác tài chính - ngân sách của huyện Trảng Định, Văn Lãng, Lộc Bình, Đình Lập.

4- Đồng chí Phó Giám đốc Nguyễn Anh Yên:

Giúp Giám đốc chỉ đạo trực tiếp các lĩnh vực quản lý nhà nước về Giá và công tác quản lý tài sản công; công tác pháp chế; công tác Hành chính - Quản trị; Kế toán - Tài vụ Văn phòng của SỞ Tài chính; công tác xử lý văn bản đến của SỞ Tài chính trên phần mềm văn phòng điện tử.

Trực tiếp phụ trách: Phòng Quản lý Giá và công sản; Văn phòng SỞ Tài chính.

Theo dõi, chỉ đạo công tác tài chính - ngân sách của huyện Bắc Sơn, Bình Gia, Văn Quan.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, thay thế Quyết định số 36/QĐ- STC, ngày 08/3/2019 của Giám đốc SỞ Tài chính, về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của các đồng chí Lãnh đạo SỞ Tài chính.

Điều 4. Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc SỞ Tài chính tỉnh Lạng Sơn và các ông, bà có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (thực hiện);
- Bộ Tài chính;
- TT Tỉnh ủy;
- TT HĐND tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- VP Đoàn ĐBQH; VP HĐND tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh;
- Các SỞ, Ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Phòng TC-KH các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo SỞ Tài chính;
- Các Phòng, Văn phòng, Thanh tra SỞ Tài chính;
- Lưu VT.

(Báo cáo)

GIÁM ĐỐC

Đoàn Thu Hà