

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH LẠNG SƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1576/QĐ-UBND

Lạng Sơn, ngày 17 tháng 9 năm 2024

SỞ TÀI CHÍNH TỈNH LẠNG SƠN

ĐẾN Số: .....  
Ngày: 17-9-24  
Chuyên: .....  
Số và ký hiệu HS: .....

**QUYẾT ĐỊNH**

**Công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp, Quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính, UBND cấp huyện tỉnh Lạng Sơn**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 2972/QĐ-BNN-CN ngày 29/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực chăn nuôi thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Quyết định số 2083/QĐ-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ Tài chính về công bố thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực Quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính;*



Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số 183/TTr-STC ngày 10/9/2024 và số 188/TTr-STC ngày 12/9/2024.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp, Quản lý công sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính, UBND cấp huyện tỉnh Lạng Sơn, cụ thể như sau:

- Danh mục thủ tục hành chính công bố: 04 thủ tục.
- Quy trình nội bộ: 01 quy trình theo cơ chế một cửa liên thông.

**Điều 2.** Các thủ tục hành chính lĩnh vực Quản lý công sản có hiệu lực thi hành kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực. Các thủ tục hành chính chính lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp có hiệu lực thi hành kể từ ngày 20/9/2024.

**Điều 3.** Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính trên cơ sở quy trình nội bộ được phê duyệt tại Quyết định này xây dựng, cập nhật quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- C, PCVP UBND tỉnh, Công TTĐT tỉnh;
- Phòng KT, TTTT, TTPVHCC;
- Lưu: VT, TTPVHCC<sub>(TTP)</sub>.

A

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Dương Xuân Huyền**



Phụ lục I  
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH LĨNH VỰC TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP, QUẢN LÝ CÔNG SẢN THUỘC QUYỀN QUẢN LÝ CỦA SỞ TÀI CHÍNH, UBND CẤP HUYỆN TỈNH LẠNG SƠN

(Kèm theo Quyết định số 159/QĐ-UBND ngày 14 tháng 9 năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh)



Phần I  
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH (03 TTHC)

I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH LĨNH VỰC TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP (01 TTHC)

Số TT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
1	Đề nghị thanh toán kinh phí hỗ trợ đổi nâng cao hiệu quả chăn nuôi (1.012835)	- Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với đối tượng được hỗ trợ rà soát và lập hồ sơ giải ngân gửi tới Kho bạc Nhà nước cấp tỉnh: Trong thời hạn không quá 15 ngày, tính từ ngày nhận được hồ sơ; - Giải ngân khoản kinh phí hỗ trợ cho tổ chức, cá nhân: Trong thời hạn 03 ngày làm việc, tính từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ và hợp lệ.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Trương, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. - Cơ quan thực hiện: Sở Tài chính. Địa chỉ: Khu tái định cư và dân cư Nam thành phố, Xã Mai Pha, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn.	- Tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp. - Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Tiếp nhận trực tuyến tại địa chỉ: <a href="https://dichvucong.langson.gov.vn/">https://dichvucong.langson.gov.vn/</a>	Nghị định số 106/2024/NĐ-CP ngày 01/8/2024 của Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ nâng cao hiệu quả chăn nuôi.



## II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BỎ TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ CÔNG SẢN (02 TTHC)

Số TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Số thứ tự tại Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên văn bản quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính
1	1.005418.000.00.00.H37	Quyết định sử dụng tài sản công để tham gia dự án đầu tư theo hình thức đối tác công - tư	Số thứ tự 04 mục I phần A thuộc lĩnh vực Quản lý công sản ban hành kèm theo Quyết định số 1890/QĐ-UBND ngày 28/9/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ lĩnh vực Quản lý công sản, lĩnh vực Tài chính ngân sách thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính, UBND các huyện, thành phố tỉnh Lạng Sơn.	Quyết định số 1546/QĐ-BTC ngày 02/7/2024 của Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính
2	1.005429.000.00.00.H37	Thanh toán chi phí có liên quan đến việc xử lý tài sản công	Số thứ tự 14 mục I phần A thuộc lĩnh vực Quản lý công sản ban hành kèm theo Quyết định số 1890/QĐ-UBND ngày 28/9/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ lĩnh vực Quản lý công sản, lĩnh vực Tài chính ngân sách thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính, UBND các huyện, thành phố tỉnh Lạng Sơn.	Quyết định số 1546/QĐ-BTC ngày 02/7/2024 của Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính

## Phần II

## DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ CẤP HUYỆN LĨNH VỰC QUẢN LÝ CÔNG SẢN (01 TTHC)

Số TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Số thứ tự tại Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh	Tên văn bản quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính
1	1.005429.000.00.00.H37	Thanh toán chi phí có liên quan đến việc xử lý tài sản công	Số thứ tự 13 mục I phần B thuộc lĩnh vực Quản lý công sản ban hành kèm theo Quyết định số 1890/QĐ-UBND ngày 28/9/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ lĩnh vực Quản lý công sản, lĩnh vực Tài chính ngân sách thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính, UBND các huyện, thành phố tỉnh Lạng Sơn.	Quyết định số 1546/QĐ-BT ngày 02/7/2024 của Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính



**Phụ lục II**  
**DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**  
**HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG LĨNH VỰC**  
**TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT**  
**CỦA SỞ TÀI CHÍNH TỈNH LẠNG SƠN**

*(Kèm theo Quyết định số 1595/QĐ-UBND ngày 14/9/2024*  
*của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*



**Phần I**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY**  
**TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG**  
**(01 TTHC)**

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan thực hiện
1	Đề nghị thanh toán kinh phí hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi	Sở Tài chính, Kho bạc Nhà nước

**Phần II**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  
**THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG**

**CỤM TỪ VIẾT TẮT**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: TTPVHCC
- Công chức Một cửa: CCMC

**1. Đề nghị thanh toán kinh phí hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi**

Tổng thời gian thực hiện TTHC: **18 ngày.**

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày. Nhập hồ sơ điện tử. - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo Sở.	CCMC của Sở tại TTPVHCC	0,5 ngày
B2	Xem xét, phân công xử lý.	Lãnh đạo Sở	0,5 ngày
B3	Phân công cho Chuyên viên thụ lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng Quản lý giá, công sản và doanh nghiệp	0,5 ngày
B4	Thẩm định hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện, lập Thông báo kết quả thẩm định gửi cho tổ chức, cá nhân biết qua bộ phận một cửa để trả lại hồ sơ (nêu rõ lý do). - Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện, tiến hành bước tiếp theo.	Chuyên viên Phòng Quản lý giá, công sản và doanh nghiệp	03 ngày
B5	Đăng ký sử dụng tài khoản	Chuyên viên Phòng Quản lý giá, công sản và doanh nghiệp	01 ngày
B6	Lập hồ sơ gửi Kho bạc Nhà nước tỉnh giải ngân kinh phí hỗ trợ dự án đầu tư.	Chuyên viên Phòng Quản lý giá, công sản và doanh nghiệp	03 ngày
B7	Xem xét hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở.	Lãnh đạo Phòng Quản lý giá, công sản và doanh nghiệp	03 ngày



TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B8	Xem xét thông qua hồ sơ, ký văn bản đề gửi hồ sơ tới Kho bạc Nhà nước tỉnh.	Lãnh đạo Sở	03 ngày
B9	Phát hành văn bản.	Văn thư Sở	0,5 ngày
B10	Xem xét, chịu trách nhiệm giải ngân khoản kinh phí hỗ trợ tổ chức, cá nhân.	Kho bạc Nhà nước tỉnh	03 ngày làm việc
B11	Trả kết quả giải quyết. Theo dõi, lưu hồ sơ	CCMC của Sở tại TTPVHCC	Không tính thời gian
	<b>Tổng thời gian thực hiện</b>		<b>18 ngày</b>